



CORTE DI APPELLO DI SALERNO

Ordine di servizio n. 14/2024

Oggetto: Costituzione presidio di cancelleria per la garanzia dei servizi pubblici essenziali in occasione dello sciopero del personale del giorno 23/02/2024

LA DIRIGENTE AMMINISTRATIVA

-Vista la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11.4.2000, n. 83, contenente le Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati;

-Visto l'art. 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali sottoscritto l'8.3.2005, (di cui alla deliberazione del 15.4.2005 della Commissione di garanzia per l'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali), ai sensi del quale i servizi pubblici da considerare essenziali nel comparto del personale dipendente dai Ministeri sono tra gli altri quelli dell'amministrazione della giustizia e dell'attività di tutela della libertà e della sicurezza della persona, e nell'ambito dei predetti servizi essenziali è garantita la continuità delle prestazioni indispensabili relative all'attività giudiziaria limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili;

-Letta la nota del 15/02/2024 prot. n. 38917.U, del Ministero Giustizia DOG con la quale il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato la proclamazione dello sciopero generale di tutti i settori pubblici e privati da parte delle OO.SS. Associazione lavoratori COBAS, **per la giornata del 23 febbraio 2024;**

-Considerato che durante lo svolgimento dello sciopero devono essere garantiti i servizi pubblici essenziali di cui sopra previa la costituzione, come da normativa vigente, di apposito presidio di cancelleria adeguato alle esigenze;

-Ritenuto opportuno scorrere la graduatoria di anzianità tra il personale in servizio;

DISPONE

è costituito per il giorno **23 febbraio 2024** un presidio di cancelleria, al fine di assicurare i servizi essenziali limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, e ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili, composto dal seguente personale:

Dr.ssa	Maria Antonietta Tierno	funzionario giudiziario F3
Dr.ssa	Lucia D'Amato	cancelliere esperto F5
Dr.	Rosita Licastri	assistente giudiziario F2
Sig.	Gennaro Vitolo	ausiliario F3
Sig.	Pasquale Liguori	conducente di automezzi.

I Responsabili delle cancellerie provvederanno a dare **adeguata comunicazione all'utenza**, anche previa affissione del presente provvedimento nelle apposite bacheche e all'ingresso delle rispettive cancellerie.

Il Responsabili delle cancellerie che non partecipano allo sciopero sono tenuti a organizzare le ordinarie attività di istituto utilizzando il personale in servizio nelle rispettive cancellerie.

Si comunichi al personale componente il presidio per l'esecuzione, ai Responsabili delle cancellerie per curarne la pubblicazione, a tutto il personale per conoscenza.

Si dia comunicazione, altresì, per opportuna notizia, al locale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e agli Uffici Giudiziari della sede; ai rappresentanti delle OO. SS. ed R.S.U per opportuna informazione.

Salerno, li 16/02/2023

La Dirigente Amministrativa

Francesca Del Grosso

Firmato digitalmente