



COMUNE DI PRAIANO

Antica Praegianum

AVVISO PUBBLICO

PER L'AGGIORNAMENTO DELL'ALBO COMUNALE DEI PROFESSIONISTI LEGALI.

La Responsabile dell'Ufficio Contenzioso

Ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni al comune, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 28.11.2014, in esecuzione della Determinazione n. progr. serv. 44 del 23.10.2024

RENDE NOTO CHE

in ossequio a quanto previsto dalla lettura coordinata dell'art. 56 del D.lgs. n. 36/2023 e delle Linee Guida ANAC n. 12 (approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 907 del 24.10.2018), nonché nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, intende aggiornare l'Albo comunale dei professionisti legali cui rivolgersi per l'eventuale affidamento di incarichi di patrocinio legale.

Il presente Avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva o concorsuale né comporta alcuna graduatoria di merito tra professionisti, costituendo mero riferimento per l'Amministrazione ai fini del conferimento dell'incarico agli Avvocati per il patrocinio dell'Ente.

ART. 1 - Finalità e oggetto del presente avviso

Con l'emissione del presente Avviso si intende formare un Elenco di avvocati che abbiano manifestato il loro interesse ad accettare incarichi dall'Amministrazione comunale.

I servizi legali oggetto di affidamento ricomprendono:

- a)** gli incarichi di patrocinio legale conferiti in relazione ad una specifica e già esistente lite. Vi rientrano gli incarichi di rappresentanza legale dell'Ente sia nei procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità indipendenti, sia negli arbitrati, nelle conciliazioni, nelle mediazioni, nelle negoziazioni assistite e in ogni altra forma di giustizia alternativa al Giudice;
- b)** la consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al comma precedente, compresa la redazione di pareri extragiudiziali;
- c)** la consulenza legale, fornita da un avvocato qualora vi sia una concreta probabilità che la questione su cui verte la consulenza stessa divenga oggetto di procedimento giurisdizionale;
- d)** tutti gli altri servizi legali connessi, anche occasionalmente, con l'esercizio di pubblici poteri.

L'elenco unico sarà suddiviso nelle seguenti sezioni distinte per tipologie di contenzioso:

- 1) **SEZIONE A - Contenzioso amministrativo:** assistenza e patrocinio presso le Magistrature amministrative (Tribunale Amministrativo Regionale, Consiglio di Stato, Tribunale Regionale e Superiore delle Acque Pubbliche);

- 2) **SEZIONE B - Contenzioso civile:** assistenza e patrocinio presso le Magistrature civili (Giudice di Pace e Tribunale Sezione Civile, Corte di Appello, Cassazione Civile e negoziazione assistita);
- 3) **SEZIONE C - Contenzioso lavoristico:** assistenza e patrocinio presso il Tribunale del Lavoro, la Corte di Appello e la Cassazione Civile;
- 4) **SEZIONE D - Contenzioso penale:** assistenza e patrocinio presso il Giudice di Pace, il Tribunale Sezione Penale, la Corte d'Appello e la Cassazione Penale;
- 5) **SEZIONE E - Contenzioso tributario:** assistenza e patrocinio presso le Commissioni tributarie, provinciali e regionali e la Cassazione tributaria. Nell'ipotesi in cui i dipendenti e/o gli Amministratori del Comune di Praiano dovessero essere convenuti in giudizio per atti o fatti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei doveri d'ufficio, gli stessi potranno valutare se attingere dall'elenco degli avvocati per individuare un professionista cui affidare la propria difesa in giudizio. Nel caso in cui la scelta del professionista ricada su un avvocato iscritto nell'elenco comunale, lo stesso sarà ritenuto espressione del "comune gradimento" di cui all'art. 28 CCNL del 14/09/2000 e all'art. 12 del CCNL 12/02/2002 per i dirigenti.
- 6) **SEZIONE F - Giovani avvocati:** in conformità a quanto stabilito dall'art. 3 del vigente Regolamento Comunale per l'affidamento di incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni, la presente Sezione speciale è riservata a giovani avvocati con un'anzianità di iscrizione all'Albo degli avvocati inferiore a sei anni.

ART. 2 - Requisiti per l'iscrizione nell'elenco.

Possono presentare domanda di iscrizione all'elenco gli avvocati, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di essere in possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti per i cittadini dell'Unione Europea;
- b) di essere iscritto all'Albo professionale degli avvocati da almeno 6 anni senza sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine in relazione all'esercizio dell'attività professionale;
- c) di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
- d) di non trovarsi in stato di incompatibilità con la pubblica amministrazione procedente, né avere cause ostative a contrarre con la P.A.;
- e) assenza di situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con il Comune di Praiano;
- f) di non essere destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta formulata ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita;
- g) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla Legge 31.05.1965, n.575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia);
- h) di essere in regola con il pagamento di imposte tasse e contributi in favore dell'erario, degli enti previdenziali ed infortunistici per i propri dipendenti (regolarità del DURC) e della cassa di previdenza professionale;
- i) di non essersi reso colpevole di false dichiarazioni;
- j) di essere in possesso di polizza RC professionale obbligatoria con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;
- k) di avere comprovata esperienza professionale nel settore del contenzioso a cui si riferisce la sezione dell'elenco per la quale si richiede l'iscrizione. Per gli studi associati i requisiti di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun professionista. Non possono essere iscritti

nell'elenco coloro che al momento dell'iscrizione abbiano in corso, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, contenzioso giudiziale o stragiudiziale contro il Comune di Praiano. I professionisti che, in costanza di iscrizione nell'elenco, promuovano giudizi avverso il Comune di Praiano o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente stesso, saranno immediatamente cancellati dall'elenco.

ART. 3 - Accertamento dei requisiti di iscrizione

L'iscrizione nell'Albo di quest'Ente è conseguente all'esame favorevole sulla regolarità e completezza delle informazioni specificate e richieste al momento dell'iscrizione ed è disposta con un provvedimento del Responsabile dell'ufficio contenzioso.

Al soggetto interessato non verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione o rifiuto di iscrizione, dal momento che l'Albo è disponibile sul sito dell'Ente.

ART. 4 - Modalità e termine di presentazione delle domande.

I professionisti interessati, che non versino in condizioni di incompatibilità, dovranno presentare la seguente documentazione entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso.

L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista (per gli studi associati da ciascun professionista), dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando il **Modulo "Allegato A"** e dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- *curriculum vitae* e professionale datato e firmato comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'elenco a cui si chiede l'iscrizione; in particolare dovranno essere specificati i titoli conseguiti (laurea, esame di abilitazione alla professione forense, *master* e specializzazioni), l'eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, l'esperienza maturata nell'esercizio dell'attività professionale mediante l'indicazione della tipologia di pratiche patrocinate dal soggetto dichiarante con la specifica indicazione delle tematiche affrontate su incarico di altri Enti pubblici e l'indicazione degli stessi;
- fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore;
- richiesta di iscrizione, formalizzata mediante autocertificazione resa ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando esclusivamente il modello allegato e corredata di fotocopia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante.

Il professionista, tenuto conto dell'esperienza maturata e del settore di specializzazione, dovrà indicare la specifica sezione dell'albo in cui chiede di essere iscritto. L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei *curricula*. Il Comune si riserva inoltre di verificare in ogni momento il permanere delle condizioni che hanno consentito l'iscrizione.

La richiesta di iscrizione deve essere inviata in formato PDF, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 2 febbraio 2024**, esclusivamente mediante PEC indirizzata all'Ufficio Contenzioso del Comune di Praiano: protocollo.praiano@asmepec.it indicando nell'oggetto della pec: "**Richiesta d'iscrizione all'Albo comunale dei professionisti legali.**"

Il professionista interessato deve trasmettere la suddetta richiesta mediante la propria casella di posta elettronica certificata. La richiesta e il *curriculum* devono essere sottoscritti o con firma digitale del professionista dichiarante o con firma autografa. In tale ultimo caso occorre allegare copia di documento d'identità in corso di validità.

E' causa di esclusione la presentazione di manifestazioni di interesse incomplete, non conformi a quanto indicato nel presente articolo, non firmate ovvero recapitate presso indirizzi diversi da quello sopra indicato.

Saranno escluse:

- le richieste di iscrizione non sottoscritte, incomplete ovvero non conformi a quanto richiesto nel presente Avviso;

- le richieste non corredate da uno di documenti richiesti o delle certificazioni richieste;
- le richieste recapitate presso indirizzi diversi da quello sopra indicato.

I professionisti partecipanti hanno l'obbligo di comunicare al Comune di Praiano l'eventuale variazione di indirizzo e/o recapito indicato nella candidatura.

L'Amministrazione è esente da responsabilità per eventuali dispersioni della domanda dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante oppure da mancata o tardiva comunicazione per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

ART. 5 - Aggiornamento dell'elenco.

L'aggiornamento dell'elenco avrà cadenza biennale (art. 3 del Regolamento comunale) con riapertura dei termini per l'inclusione di nuovi professionisti che ne facciano richiesta ed esclusione di coloro i quali presentino richiesta di cancellazione.

I soggetti che abbiano presentato istanza nell'anno solare 2024, sussistendone i requisiti previsti dal presente Avviso, saranno inseriti nell'Albo dagli uffici competenti, fermo restando che **questa Amministrazione non si assume la responsabilità per eventuali dispersioni della domanda derivante da qualsiasi ragione.**

Decorso il termine di cui all'art. 4 del presente Avviso, si procederà a formare l'elenco dei professionisti, predisposto in ordine alfabetico e articolato in distinte sezioni, in base alla materia e all'abilitazione rispetto al grado di giudizio.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo da parte del Comune di Praiano verso i professionisti iscritti, né l'attribuzione di alcun diritto da parte degli avvocati in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

ART. 6 - Eventuale affidamento dell'incarico.

All'elenco articolato ai sensi del precedente articolo il Comune di Praiano potrà attingere allorquando si renda necessario resistere in giudizio ovvero promuovere liti, per la tutela dei propri diritti ed interessi, nonché negli altri casi di cui all'art. 1 del presente Avviso.

La scelta del professionista da incaricare verrà effettuata valutando i seguenti criteri:

- 1) specifica competenza dell'incaricando in relazione alle peculiarità ed al contenuto dell'incarico, desunta anche dal numero di servizi affini a quelli oggetto dell'affidamento svolti dal professionista;
- 2) esperienza professionale dell'incaricando in relazione alla complessità dell'incarico;
- 3) casi di consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto o materie analoghe;
- 4) nell'ipotesi in cui il professionista abbia già prestato la propria opera professionale per il Comune di Praiano, si terrà conto anche dell'attività svolta, della disponibilità e collaborazione mostrata dal professionista e dell'esito delle controversie gestite;
- 5) principio di rotazione fra gli iscritti all'elenco, con riferimento agli incarichi di minore rilevanza (seriali o di importo contenuto).

Al momento dell'affidamento dell'incarico, il professionista deve sottoscrivere, unitamente al disciplinare d'incarico cui dovrà essere allegato il preventivo di spesa, apposito atto con nel quale dichiarare:

- a) l'inesistenza di conflitto d'interessi in ordine all'incarico da conferire;
- b) di non accettare incarichi da terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Praiano per tutta la durata del rapporto professionale instaurato, pena la revoca immediata dell'incarico assegnato;

- c) di impegnarsi ad osservare, per quanto di competenza, il Codice di Comportamento dell'Ente;
- d) che l'incarico, avente durata sino alla conclusione del grado di giudizio per il quale è conferito, comprende la registrazione della sentenza e la successiva notifica della stessa alla controparte;
- e) di impegnarsi ad aggiornare per iscritto costantemente l'Ente sullo stato generale del giudizio e sull'esito delle singole udienze, con l'indicazione dell'attività posta in essere e di inviare in tempi congrui copia di ogni memoria, comparsa o altro scritto difensivo redatto nell'esercizio del mandato conferito. L'aggiornamento potrà avvenire anche per mezzo posta elettronica certificata;
- f) di impegnarsi a rendere per iscritto, alla conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, un parere all'Amministrazione in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato;
- g) di impegnarsi a rendere per iscritto un parere in ordine all'eventuale proposta di transazione giudiziale;
- h) di garantire la propria personale reperibilità anche attraverso la comunicazione di apposito numero di telefono cellulare.

ART. 7 - Affidamento diretto.

L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la facoltà di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell'elenco in presenza di contenziosi ritenuti, con valutazione insindacabile, di particolare complessità specialistica da richiedere l'affidamento a figure professionali altamente qualificate nel settore giuridico cui la questione afferisce, ovvero nei casi di complementarietà ovvero prosecuzione del contenzioso nei successivi gradi di giudizio.

ART. 8 - Cancellazione dall'elenco.

E' disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) richiesta di cancellazione da parte dell'interessato;
- b) perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- c) non aver assolto con puntualità e diligenza gli incarichi;
- d) responsabilità per gravi inadempienze;
- e) aver intentato cause di qualsiasi tipo o genere contro l'Amministrazione.

ART. 9 – Pubblicità e Trattamento dei dati.

Ai sensi dell'art.13 del GDPR 2016/679, il Comune di Praiano il Titolare dei dati personali che tratterà con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

L'elenco dei professionisti e il registro degli incarichi sono resi pubblici nelle forme previste dalla legge e in quelle ritenute più idonee a garantirne la diffusione.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Praiano (SA), www.comune.praiano.sa.it, all'Albo pretorio online e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi e contratti".

ART. 10 - Disposizioni finali

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Carmela Mancino.

Il Comune di Praiano si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Il presente Avviso viene trasmesso all'Ordine degli avvocati della provincia di Salerno.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'acquisizione delle candidature e l'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Praiano di conferire incarichi, a qualsivoglia titolo, ai professionisti iscritti. L'aggiornamento dell'elenco è unicamente finalizzato all'individuazione di soggetti qualificati ai quali potere affidare specifici incarichi professionali.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all'assunzione di un eventuale incarico.

I contatti per eventuali informazioni e/o chiarimenti sono i seguenti:

Pec: protocollo.praiano@asmepec.it

Email: protocollo@comune.praiano.sa.it

Tel: +390898131915