



Tribunale di Salerno
UFFICIO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Ordine di servizio n. 5/2019

Oggetto: Costituzione presidio di cancelleria per la garanzia dei servizi pubblici essenziali in occasione dello sciopero generale nazionale indetto dalle Associazioni Sindacali SLAI COBAS, USI, COBAS, USB, CUB e SGB per l'8 marzo 2019.

IL DIRIGENTE

- vista la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11.4.2000, n. 83, contenente le Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati;
- visto l'art. 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali sottoscritto l'8.3.2005, (di cui alla deliberazione del 15.4.2005 della Commissione di garanzia per l'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali), ai sensi del quale i servizi pubblici da considerare essenziali nel comparto del personale dipendente dai Ministeri sono tra gli altri quelli dell'amministrazione della giustizia e dell'attività di tutela della libertà e della sicurezza della persona, e nell'ambito dei predetti servizi essenziali è garantita la continuità delle prestazioni indispensabili relative all'attività giudiziaria limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili;
- letta la nota del Ministero della Giustizia, prot. n. 36304.U del 25.02.2019, con la quale si comunica che le Associazioni Sindacali SLAI COBAS, USI, COBAS, USB, CUB e SGB hanno proclamato lo sciopero generale nazionale per il giorno 08.03.2019;
- considerato che durante lo svolgimento dello sciopero devono essere garantiti i servizi pubblici essenziali di cui sopra previa la costituzione, come da normativa vigente, di apposito presidio di cancelleria adeguato alle esigenze;
- ritenuto opportuno scorrere la graduatoria di anzianità tra il personale in servizio,

DISPONE

è costituito per il giorno **08.03.2019 un presidio di cancelleria**, al fine di assicurare i servizi essenziali limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, e ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili.

INDIVIDUA

Il seguente personale amministrativo:

TRIBUNALE DI SALERNO – CORSO GARIBALDI N. 182

COGNOME	NOME	PROFILO PROFESSIONALE
Rinaldi	Claudio	Funzionario Giudiziario
La Manna	Stefania	Cancelliere Esperto
Capitanata	Stefano	Assistente Giudiziario
Polito	Annamaria	Ausiliario

Le predette attività, dirette ed organizzate dal Funzionario giudiziario Dott. Claudio Rinaldi, verranno svolte nella Stanza n° 304 ubicata al piano 3° del Palazzo di Giustizia.

TRIBUNALE DI SALERNO – CITTADELLA GIUDIZIARIA

COGNOME	NOME	PROFILO PROFESSIONALE
Danzini	Eva Rosa	Funzionario Giudiziario
Masucci	Gianluca	Funzionario Giudiziario
Gatto	Domenico	Cancelliere Esperto
Vitagliano	Luciano	Cancelliere Esperto
Guarino	Cleonice	Assistente Giudiziario
Rispoli	Filomena	Assistente Giudiziario
Sabato	Anna	Assistente Giudiziario
Maresca	Marianna	Assistente Giudiziario
Cerullo	Mario	Ausiliario

Le predette attività, dirette ed organizzate dal Funzionario giudiziario Dott.ssa Danzini Eva Rosa, verranno svolte nella Stanza n° 101 ubicata al piano 1°.

Svolgerà le attività di competenza il conducente di automezzi Brancaccio Giancarlo.

I Responsabili delle cancellerie provvederanno a dare adeguata comunicazione all'utenza, anche previa affissione del presente provvedimento nelle apposite bacheche e all'ingresso delle rispettive cancellerie.

Si fa presente, altresì, che ogni eventuale esigenza personale che comporti variazioni al presente ordine di servizio deve essere comunicata a quest'Ufficio con la contestuale sostituzione già concordata.

I Responsabili delle cancellerie che non partecipano allo sciopero sono tenuti ad organizzare le ordinarie attività di istituto utilizzando il personale in servizio nelle rispettive cancellerie.

Si comunichi al personale componente il presidio per l'esecuzione, ai Responsabili delle cancellerie per curarne la pubblicazione, a tutto il personale per conoscenza.

Si dia comunicazione, altresì, per opportuna notizia, al locale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, alle OO. SS. ed RR.SS.UU. per opportuna informazione.

Si pubblichi sul sito web a cura della Segreteria della Dirigenza.

Salerno, li 04.03.2019.

VISTO: IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Il Presidente
dr. Giovanni Pentagallo



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA FRANCESCA DEL GROSSO

A handwritten signature in dark ink, appearing to be "F. Del Grosso", is written to the right of the official name.