



CORTE DI APPELLO DI SALERNO

Ordine di servizio n. 5/2026

Oggetto: costituzione presidio di cancelleria per il giorno 22 gennaio 2026.

LA DIRIGENTE AMMINISTRATIVA

- Visto l'art. 11, commi 2 e 3, del CCN integrativo del 2006/2009 sottoscritto il 29/07/2010;
- Visto l'art. 2 del CCNQ 7/08/1998 (Accordo sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali) e successive modifiche e integrazioni;
- Visto l'art 10, comma 4, del CCNL del comparto funzioni centrali del 2022/2024 sottoscritto il 27/01/2025, circa la quantificazione della durata della prestazione ai fini dell'erogazione del buono pasto;
- Letto l'art. 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali sottoscritto l'8/03/2005, (di cui alla deliberazione del 15/4/2005 della Commissione di garanzia per l'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali), ai sensi del quale i servizi pubblici da considerare essenziali nel comparto del personale dipendente dai Ministeri sono tra gli altri quelli dell'amministrazione della giustizia e dell'attività di tutela della libertà e della sicurezza della persona, e nell'ambito dei predetti servizi essenziali è garantita la continuità delle prestazioni indispensabili relative all'attività giudiziaria limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili;
- Letta la nota del Ministero della Giustizia -DOG-, prot. N. 116/235/TE/I del 5/02/2009;
- Vista la sentenza Cassazione Sezione Lavoro n. 6442/2000 del 17/05/2000;
- Rilevato che il giorno **22 gennaio 2026 dalle 12.30 alle 13.30**, l'Organizzazione Sindacale UILPA SALERNO, ha convocato un'assemblea generale del personale in servizio presso tutti gli Uffici Giudiziari;
- Considerato che durante lo svolgimento dell'assemblea devono essere garantiti i servizi pubblici essenziali di cui sopra previa la costituzione, come da normativa vigente, di apposito presidio di cancelleria adeguato alle esigenze;
- Scorsa la graduatoria di anzianità tra il personale in servizio;

DISPONE

è costituito per il giorno 22 gennaio 2026 dalle 12.30 alle 13.30, un presidio di cancelleria, al fine di assicurare i servizi essenziali limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, e ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili, composto dal seguente personale:

Di Gruttola Michele
Auriemma Monica
Spatuzzi Amalia
Capaccio Domenico
Battipaglia Francesco

funzionario giudiziario
cancelliere esperto
assistente giudiziario
ausiliario
conducente di automezzi

I Responsabili delle cancellerie provvederanno a dare adeguata comunicazione all'utenza, anche previa affissione del presente provvedimento nelle apposite bacheche, e a rilevare i nominativi dei partecipanti all'assemblea dandone comunicazione all'Ufficio Gestione del Personale.

Il personale che parteciperà all'assemblea sindacale è tenuto ad effettuare la timbratura del badge personale, sia all'inizio che al termine dell'assemblea. È necessario utilizzare il **codice 09**, corrispondente ai permessi retribuiti per **assemblea sindacale**, al fine di garantire una corretta rilevazione delle presenze.

I Responsabili delle cancellerie sono tenuti a organizzare le ordinarie attività di istituto.

Si comunichi al personale componente il presidio per l'esecuzione, ai Responsabili delle cancellerie per quanto di competenza, ed a tutto il personale per conoscenza.

Si dia comunicazione, altresì, per opportuna notizia, al locale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e agli Uffici Giudiziari del Distretto ed alla Procura Generale, ai rappresentanti delle OO. SS. ed R.S.U per opportuna informazione.

Salerno, 16/01/2026

La Dirigente Amministrativa
Dr.ssa Francesca Del Grosso



Visto,
Il Presidente vicario
Dr. Mura Stassano

