



CORTE DI APPELLO DI SALERNO

Ordine di servizio n. ~~7~~2/2018.

Oggetto: costituzione presidio di cancelleria per il giorno 19 Dicembre 2018.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO,

- visto l'art. 11, commi 2 e 3, del CCN integrativo del 2006/2009 sottoscritto il 29/07/2010;
- visto l'art. 2 del CCNQ 7/08/1998 (Accordo sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali) e successive modifiche e integrazioni;
- letto l'art. 2 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali sottoscritto l'8/03/2005, (di cui alla deliberazione del 15/4/2005 della Commissione di garanzia per l'attuazione della legge sullo sciopero nei servizi pubblici essenziali), ai sensi del quale i servizi pubblici da considerare essenziali nel comparto del personale dipendente dai Ministeri sono tra gli altri quelli dell'amministrazione della giustizia e dell'attività di tutela della libertà e della sicurezza della persona, e nell'ambito dei predetti servizi essenziali è garantita la continuità delle prestazioni indispensabili relative all'attività giudiziaria limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili;
- letta la nota del Ministero della Giustizia -DOG-, prot. N. 116/235/TE/I del 5/02/2009;
- vista la sentenza Cassazione Sezione Lavoro n. 6442/2000 del 17/05/2000;
- rilevato che il giorno **19 Dicembre 2018 dalle ore 12,30 alle ore 13,30**, l'Organizzazione Sindacale UILPA ha convocato un'assemblea di tutto il personale giudiziario in servizio presso il Palazzo di Giustizia;
- considerato che durante lo svolgimento dell'assemblea devono essere garantiti i servizi pubblici essenziali di cui sopra previa la costituzione, come da normativa vigente, di apposito presidio di cancelleria adeguato alle esigenze;
- ritenuto opportuno scorrere la graduatoria di anzianità tra il personale in servizio;

DISPONE

è costituito per il giorno **19 Dicembre 2018 un presidio di cancelleria**, al fine di assicurare i servizi essenziali limitatamente all'assistenza alle udienze nei processi con rito direttissimo o con imputati in stato di fermo o detenzione, ai provvedimenti restrittivi della libertà personale, e ai provvedimenti cautelari, urgenti e indifferibili, composto dal seguente personale:

Dr.ssa Ferraioli Maria Pia
Dr. Autuori Maurizio
Sig.ra Ambrosio Emma
Sig.ra Senatore Lucia
Sig. Liguori Pasquale

funzionario giudiziario F2
cancelliere F4
assistente giudiziario F3
ausiliario F2
conducente di automezzi.

I Responsabili delle cancellerie provvederanno a dare **adeguata comunicazione all'utenza**, anche previa affissione del presente provvedimento nelle apposite bacheche e all'ingresso delle rispettive

cancellerie, e a rilevare i nominativi dei partecipanti all'assemblea dandone comunicazione all'ufficio gestione del personale.

Il personale che parteciperà all'assemblea, sia in occasione dell'allontanamento che al momento del rientro al posto di lavoro, è tenuto ad effettuare la timbratura del cartellino badge personale in dotazione di rilevazione delle presenze avendo cura di utilizzare l'apposito codice 09 relativo ai permessi retribuiti per assemblea sindacale.

I Responsabili delle cancellerie che non partecipano all'assemblea sono tenuti a organizzare le ordinarie attività di istituto utilizzando il personale in servizio nelle rispettive cancellerie.

Si comunichi al personale componente il presidio per l'esecuzione, ai Responsabili delle cancellerie per curarne la pubblicazione, a tutto il personale per conoscenza.

Si dia comunicazione, altresì, per opportuna notizia, al locale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e agli Uffici Giudiziari della sede, ai rappresentanti delle OO. SS. ed R.S.U per opportuna informazione.

Salerno, li **07 DIC 2018**

Il Dirigente Amministrativo
dr. Raffaele Mea

